

Podgórze 22.04.2025 r.
(miejscowość i data)

Centrum Kultury Gminy Łomża
Łomżyńska 30
18-400 Podgórze

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający Centrum Kultury Gminy Łomża zaprasza do złożenia oferty na: organizację i realizację
2 inscenizacji historycznych w ramach Majówki u Stacha i Festynu Kultury Średniowiecznej na
św. Wawrzyńca.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Organizacja inscenizacji historycznej w ramach Majówki u Stacha i Festynu Kultury Średniowiecznej
na św. Wawrzyńca.

W trakcie Majówki u Stacha Spektakl zawierać powinien:

1. Wydarzenia historyczne: Pokazanie najważniejszych momentów z życia Bolesława Chrobrego,
takich jak jego wojny z sąsiednimi państwami, wyprawy wojenne, dążenie do rozszerzenia granic Polski
oraz koronację na króla w 1025 roku.

2. Sceny batalistyczne: Aby oddać charakter epoki, w spektaklu pojawią się sceny bitewne, które
ilustrować będą sukcesy wojenne Bolesława Chrobrego i jego dążenie do wzmocnienia pozycji Polski
w Europie.

3. Muzyka i tańce średniowieczne: Średniowieczna muzyka i tańce wprowadzą widzów w atmosferę
czasów Chrobrego.

4. Kostiumy i scenografia: Repliki historycznych strojów, zbroi i insygniów królewskich, które
wprowadzą w klimat średniowiecznej Polski.

W trakcie Festynu Kultury Średniowiecznej inscenizacja powinna obejmować (min. 20 osób, 3 konie,
stroje z epoki średniowiecznej) organizacja turnieju rycerskiego, pokaz tańca średniowiecznego,
organizacja warsztatów rzemiosła.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające ich spełnienie.

.....nie dotyczy.....

4. Termin realizacji zamówienia

.....11 maja 2025 r. oraz 10 sierpnia 2025 r.....

5. Okres gwarancjinie dotyczy

6. Termin związania ofertą:

6.1 Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.

6.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania

ofertą, na oznaczony okres.

7. Miejsce i termin złożenia oferty...*Centrum Kultury Gminy Łomża ul. Łomżyńska 30 18-400 Podgórze*.....w terminie do 30 kwietnia 2025 r.....godz. 15.00.....

8. Termin otwarcia ofert:30 kwietnia 2025 r.....

9. Kryteria oceny ofert i sposób oceny ofert.

9.1 Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

.....*najlepszy stosunek jakości do ceny*.....

9.2 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny oraz wezwać oferentów do uzupełnienia niekompletnych ofert, a w przypadku, ich nieuzupełnienia w wyznaczonym terminie, ma prawo ofertę odrzucić.

10 Warunki płatności:

.....*płatność przelewem*.....

11 Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

.....*Mariusz Rytel*.....

12 Sposób przygotowania oferty:

12.1 Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej (oryginał lub skan podpisanych oświadczeń), w języku polskim.

12.2 Oferta powinna zostać przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres centrumkultury@gmianlomza.pl, poczty, kuriera lub dostarczona osobiście na adres wskazany w pkt. 7 zapytania ofertowego.

12.3 Ofertę należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego pn. Formularz ofertowy.

13 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania bez wyboru najkorzystniejszej oferty.

14 Zamawiający ~~nie dopuszcza~~/dopuszcza* możliwość negocjacji złożonych ofert.

15 Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Kultury Gminy Łomża.

2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy, a podstawa prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Centrum Kultury Gminy Łomża jako jednostce sektora finansów publicznych.

4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami

dotyczącymi archiwizacji.

5) Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Centrum Kultury Gminy Łomża w celu udziału w postępowaniu.

6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy publiczne i urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności podmioty prowadzące działalność kontrolną wobec Centrum Kultury Gminy Łomża.

7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8) Posiada Pani/Pan:

- ☐ na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- ☐ na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych1;
- ☐ na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO2;
- ☐ prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1 Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2 Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

☐ wniesienie sprzeciwu.

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- ☐ w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- ☐ prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

10) Jednocześnie przypominamy się o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.


Dyrektor
Centrum Kultury Gminy Łomża
Mariusz Rygiel

Centrum Kultury Gminy Łomża
Podgórze, ul. Łomżyńska 30, 18-400 Łomża
tel. 86 217 82 23
R: 524052853, NIP: 7182164164

Dane Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

NIP

REGON(jeśli dotyczy)

KRS(jeśli dotyczy)

Telefon: e-mail:

Numer rachunku bankowego

Formularz ofertowy

Nazwa zamówienia:

.....

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:.....
2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
3. Potwierdzam termin realizacji zamówienia:
4. Oferuję okres gwarancji-
5. Oświadczam/(y), że jestem/(śmy) związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty składania ofert.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.
7. Inne:
8. Do oferty załączam następujące dokumenty:
 - 1)
 - 2)

Dnia.....

.....
(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)